

淄川区教育和体育局
关于印发《淄川区 2020 年初中信息技术学业考查实
施方案》的通知

川教体办字〔2020〕33号

各区属初中、镇（开发区）中心校及有关学校：

根据《淄博市 2020 年中考招生工作意见》（淄教〔2020〕38 号）要求，2020 年初中信息技术学业上机考查保留初四学生的重考，为保证全区信息技术学业考查的顺利实施，特制定《淄川区 2020 年初中信息技术学业考查实施方案》，现印发给你们，请认真贯彻落实。

淄川区教育和体育局

2020 年 6 月 18 日

(此件公开发布)

淄川区 2020 年初中信息技术学业考查实施方案

根据《淄川区 2020 年中考招生工作意见》（川教体字〔2020〕31 号）和《淄博市 2020 年初中信息技术学业考查实施方案》（淄教馆字〔2020〕11 号）文件要求，为确保我区初中信息技术学业考查的顺利实施，制定如下实施方案，请各单位认真贯彻执行。

一、组织领导

初中信息技术学业考查工作在区教体局统一领导下组织实施，区教体局成立“淄川区初中信息技术学业考查考务中心”，负责与市考务中心联络和本区考生信息采集、考务安排等工作，办公室设在区教体局电化教育馆，联系电话：5169167。

各考点学校要认真做好疫情防控工作，制定突发情况应急预案，确保考查工作顺利进行。

二、考查内容及方式

1.考生范围

申请信息技术学科考查重考的 2016 年 9 月份入学初四年级学生。

2.考查形式

采用上机操作考查形式，每个学生一台计算机，智能判卷，考查成绩以等第形式公布。每场考查时间为 45 分钟，学生之间要相隔至少一米，每天最多安排 3 场考查，半天内全部考查完毕。

3.考查范围

考查命题范围以 2016 年入学考生所学初中信息技术教材为准。

4.考查时间

2020 年 7 月 15 日，每场考查时间安排如下：

2020 年 7 月 15 日上午	
第一场	8: 00---8: 45
第二场	9: 15---10: 00
第三场	10: 30---11: 15
第四场	编排考场时不安排考生，作为预留重考时间。

每个考生具体考查场次请见考查通知单，考生必须在规定时间参加考查，否则无法登录考查系统。各单位一定要组织好考生按时参加考查，因错过考查时间不能考查的，由考生本人负责。

5.考点设置

全区共设 5 处考点: 实验中学、淄川二中、开发区实验学校、淄博市育才中学、淄博师专附中，每个考点设 1 个考场，每个考场配 1 个候考室（具体编排另发）。考生必须按考查通知单（另发）到指定考点参加考查。

三、考查工作组织

1.认真做好考务培训工作

2020 年初中信息技术学业考查由区考务中心对技术人员、监考教师统一培训，时间地点另行通知。各考点学校对本校考务人员组织培训，认真学习考务工作手册（另发），熟悉考查流程，认真履行职责，做好本职工作。

2.认真做好考点布置工作

各考点考场设备务于 7 月 11 日前达到考点配备要求。完成考场建设，确保考查顺利进行。

软件版本：Windows7/Windows10、Office2013、Flash8、Photoshop CS、Adobe Audition3.0、Camtasia Studio 8.6、3DOne1.44、XMind8、MIT App Inventor。

硬件要求：CPU 双核 2GHz 以上，32 位/64 位处理器，内存（DDR3）不小于 4G，硬盘不小于 500G，液晶显示器。

每考场必须安装高清摄像终端（至少两个，图像分辨率达到高清视频标准），全面实时记录每一考生的操作过程，对考查过程实行全程录像，录像资料由学校留存半年以上备查。

3.强化考务细节管理

各考点要严格按照考务工作流程，周密安排，明确职责，细化分工，规范操作。严格落实岗位职责，确保不出差错。6月23日模拟考查监考人员熟悉考查流程；考生熟悉考查环境及考查流程；考点技术负责人全面检测考查系统工作情况，重点关注试卷发放与收卷过程是否正常，排除系统存在的故障。

4.严格遵守保密制度

严格服务器考查时间、考查系统启动密码和试题数据包的管理，实行“分别保管、互相监督、共同启用”的保密方式，各个岗位要严格遵守保密制度，对泄密者将追究当事人责任。

5.高度重视安全工作

各考点要认真做好疫情防控工作，制定周密的安全工作紧急预案，并切实做好实施预案的保障工作，认真落实各项安全措施和安全责任制度，做好各有关人员交通安全等工作，积极协调好供电、联通等相关部门，确保考查正常进行。

6.严肃考风考纪

各学校要加强考风考纪建设，采取切实有效措施，严肃考查纪律，严禁替考、作弊等违纪问题的发生。区考务中心向每一个考点派出纪检员全程监督，发现替考现象，取消被替考生考查成绩，追究所在考场监考人员和工作人员的失察责任并全区通报，情节严重的予以纪律处分。技术人员未经监考人员允许擅自离开指定区域指导考生答题的，立即将其调离考查现场，根据违纪情节予以纪律处分，并取消被指导考生的考查成绩。各学校要认真做好考生和考务人员的考前思想工作，要分别组织考生和考务人员认真学习《淄川区2020年初中信息技术学业考查考务工作手册》（另发）等相关规定，讲清利害，教育考生自觉遵守考查纪律，监考教师认真履行职责。每场考查结束后，要及时通报违纪作弊考生和违纪舞弊考务人员，并严格落实违纪作弊处罚规定。

考查监督电话：5130290，5169167

附件：2020 年初中信息技术学业考查工作日程安排表

淄川区教育和体育局

2020 年 6 月 18 日

附件： 2020 年初中信息技术学业考查工作日程安排表

序号	工作内容	时间	责任单位	备注
1	考生报名	6 月 17 日	市电教馆	确定初四重考学生人数
2	编制模拟考题	6 月 17-22 日	市电教馆	根据《考查说明》编制模拟试题
3	考查系统技术培训	6 月 18 日	市电教馆	区县电教站负责人系统使用培训 区县领取备用加密锁
4	监考教师培训及考核	6 月 19 日	区县电教站	区县对学校监考教师进行考查系统软件培训
5	考点确定	6 月 19 日	区县电教站	区县根据考生报名情况、考查要求对初中计算机网络教室的软硬件配备情况、监控设施进行验收，并上报统计表
6	市级考务会	6 月 22 日	市电教馆 区县电教站	区县汇报交流考务方案，考点信息、考场编排、突发事件应急预案等资料上报市电教馆
7	考生信息处理	6 月 22 日 前	区县电教站	由学业考查报名数据库（基教数据）导入考生报名信息 and 照片，并进行核准。用考查系统软件完成考生报名、考场编排及考查通知单打印等工作
8	安装考查系统 考点环境排查	6 月 22 日	各考点学校	考点学校做好考场消毒、整理考场服务器、学生机及网络环境，安装考查系统软件
9	模拟考查	6 月 23 日	市电教馆	按照正式考查流程，组织模拟考查

			区县电教站 各考点学校	
10	考查命题	7月1日- 7月15日	市电教馆	正式考查试题以及考查数据制作
11	区县考务会		区县电教站	部署考务、监考要求和监考安排；下发考查工作手册
12	考前检查 封闭考场	7月12日	区县电教站 各考点学校	封闭考场；通知学校所在地电业部门，保证供电
13	正式考查	7月15日	市电教馆 区县电教站 考点学校	组织考查
14	上报考查数据	7月16日 上午	考点学校	考查结果数据刻盘上报，服务器环境保留一个月
15	上交加密锁	7月16日 上午	区县电教站	考点全部考查结束当天上交区县，区县统一上交
16	考查总结	7月20日	市电教馆	总结考查情况、处理、分析考查成绩